

„eTennis“ – Anleitung Registrieren

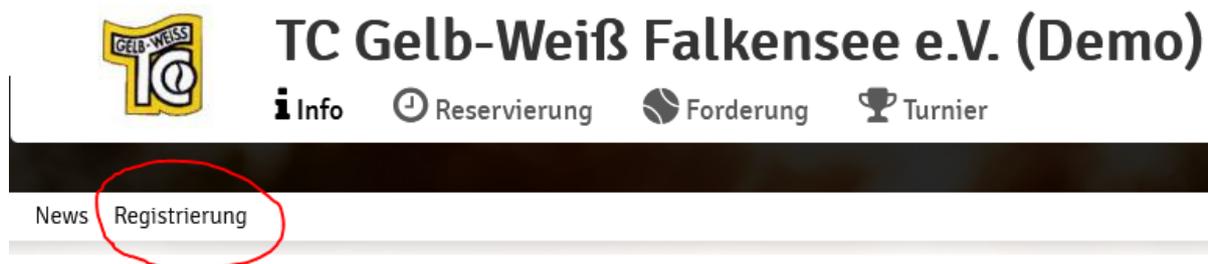
Hier eine kurze Anleitung, wie man sich in unserem neuen Reservierungssystem neu anmeldet.

1. Aufruf (Adresse):

- direkt: <https://falkensee.tennisplatz.info>
- oder (in Kürze) über die Webseite unseres Vereins den Buchungs- bzw. Reservierungs – Link anklicken

2. Registrierung starten:

- Klick auf „Registrierung“:



3. Benutzerdaten eintragen

Die **Pflichtfelder** sind:

- Vor- und Nachname
- Handynummer (für Benachrichtigungen)
- Geschlecht (Für Trennung bei Turnieren etc.)
- E-Mail-Adresse
- Benutzername (ist er bereits vorhanden, wird dies angezeigt !)
- Passwort (2x)

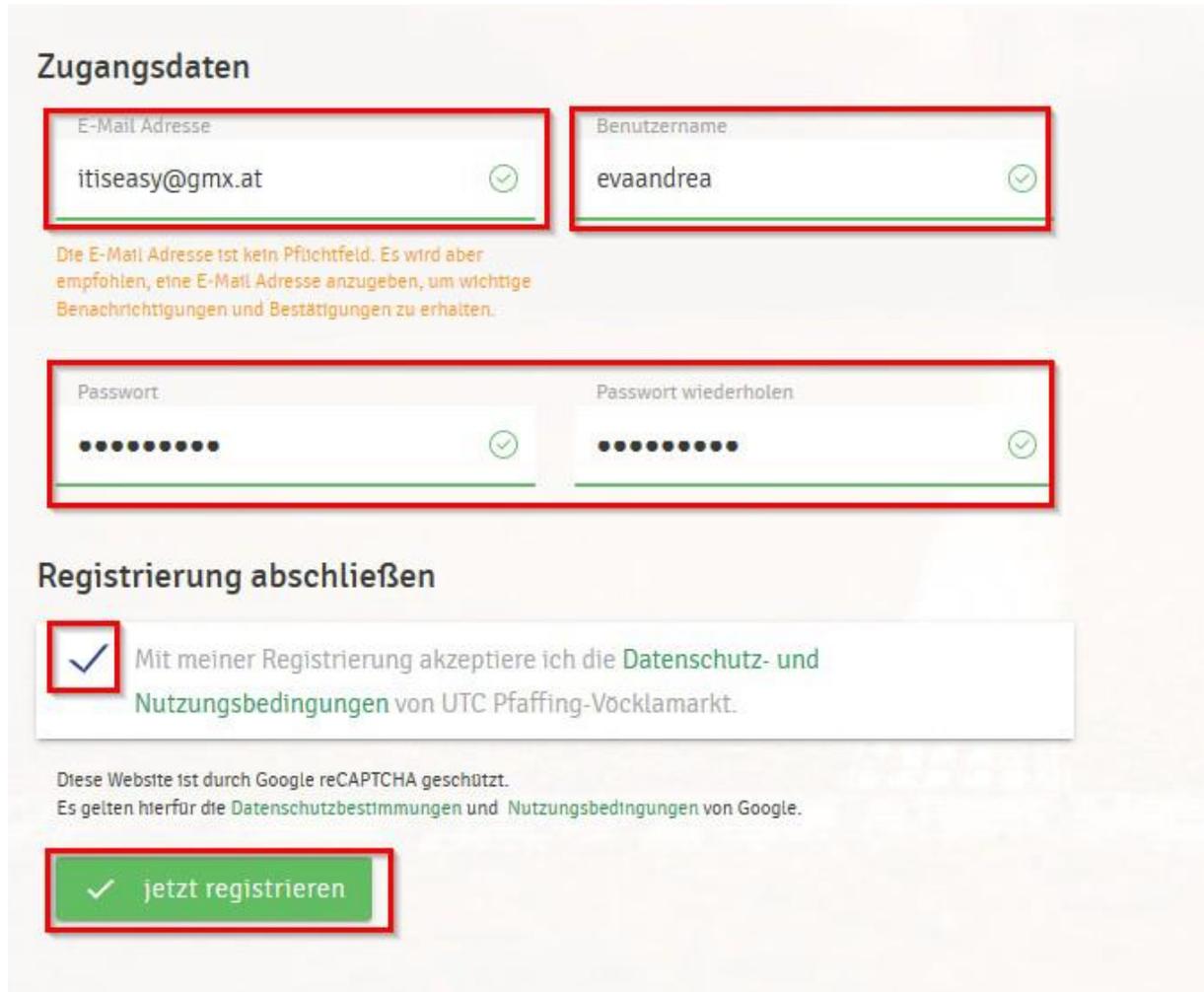
Optional, aber sinnvoll für internen Vereinsdaten-Pflege:

- Festnetz-Telefonnummer
- Geburtstag
- Adressdaten

Registrierung abschließen:

- Haken im entsprechenden Feld (siehe unten)
- Klick auf „jetzt registrieren“

Beispiel:



Zugangsdaten

E-Mail Adresse: itiseasy@gmx.at ✓

Benutzername: evaandrea ✓

Die E-Mail Adresse ist kein Pflichtfeld. Es wird aber empfohlen, eine E-Mail Adresse anzugeben, um wichtige Benachrichtigungen und Bestätigungen zu erhalten.

Passwort: ✓

Passwort wiederholen: ✓

Mit meiner Registrierung akzeptiere ich die [Datenschutz-](#) und [Nutzungsbedingungen](#) von UTC Pfaffing-Vöcklamarkt.

Diese Website ist durch Google reCAPTCHA geschützt.
Es gelten hierfür die [Datenschutzbestimmungen](#) und [Nutzungsbedingungen](#) von Google.

4. Benachrichtigungen einstellen

Nach erfolgreicher Neu-Registrierung folgt noch ein Abschnitt, wo man die Möglichkeiten der verschiedenen Benachrichtigungen vervollständigen kann: Es wird vorgeschlagen, dass (bis auf eTennis-News) sämtliche Benachrichtigungen **per E-Mail angehakt** werden.

SMS-Versand ist derzeit nicht möglich (kostenpflichtig), **bitte nicht anhaken**

Benachrichtigungen

Auf Grund gesetzlicher Bestimmungen kannst du hier deine Einstellungen zu Benachrichtigungen von UTC Pfaffing-Vöcklamarkt aktualisieren. Ob bzw. welche Benachrichtigungen versandt werden, hängt von den verwendeten eTennis Modulen und den Einstellungen des Administrators ab.

Reservierung Spieler

Du bekommst eine Reservierungsbestätigung mit iCal Datei zum Import in deinen Kalender, wenn du selbst eine Reservierung eingetragen hast.

E-Mail

Reservierungsbestätigung

Du bekommst eine Reservierungsbestätigung mit iCal Datei zum Import in deinen Kalender, wenn du bei einer Reservierung als Mitspieler ausgewählt wurdest.

E-Mail

SMS

Storno Mitspieler

Du bekommst eine Benachrichtigung, wenn eine Reservierung storniert wird, bei der du als Mitspieler ausgewählt wurdest

E-Mail

SMS

Platzsperre

Du bekommst eine Benachrichtigung, wenn du auf Grund einer Reservierung von einer Platzsperre betroffen bist

E-Mail

SMS

Newsletter

Administratoren der Anlage/des Vereins können dich über wichtige Neuigkeiten informieren

E-Mail

SMS

eTennis Infos

Erhalte wichtige News zu eTennis, neue Funktionen des Portals und exklusive Aktionen und Rabatte von Partnern

E-Mail

speichern

5. Reservierungen vornehmen

- Anmelden
- Gewünschte Startzeit auf dem Kalender durch klicken auswählen



- Mitspieler müssen nicht ausgewählt werden
- „Speichern“ drücken
- Um eine fehlerhafte Reservierung wieder zu löschen, einfach auf die Reservierung klicken und „Reservierung löschen“ auswählen.

6. Aktuelle Regeln

Wir haben coronabedingt folgende Beschränkungen als Regeln eingestellt:

- Jedes Mitglied darf maximal 1 h Stunde zusammenhängend buchen.
- Es dürfen zur selben Zeit nur 2 aktive Buchungen pro Mitglied vorhanden sein. Sonst sind weitere Platzbuchungen nicht möglich!
- Weitere Buchungen sind erst wieder im System zulässig, wenn eine Buchung abgelaufen/beendet/storniert ist.